**Planificación de prácticas preprofesionales**

Nota: el texto en color gris es indicativo y debe eliminarse cuando se complete el formato. El documento estará debidamente legalizado con su firma en esfero azul

1. **DATOS GENERALES:**
	1. **Datos del estudiante:**

Nombres y apellidos: (Texto)

Número de cédula: (dígitos)

Facultad: (dato de la carrera del estudiante)

Nombre de la carrera: (Texto)

Semestre aprobado: (Semestre con más créditos matriculados)

Correo electrónico Institucional: (minúsculas)

Teléfono: (Dígitos anteponer código de)

* 1. **Datos del tutor URAI:**

Nombres y apellidos del tutor: (Docente de URAI)

Número de cédula: (dígitos)

Carrera o unidad académica: (Texto)

Correo electrónico: (minúsculas)

Número de teléfono: (Dígitos anteponer código del país)

* 1. **Datos de la entidad receptora de las prácticas:**

Público ( )

Privada ( )

Tercer sector ( )

Organismos internacionales ( )

Otro ( )

Nombre de la entidad: (Institución en la que se encuentra realizando prácticas)

Responsable asignado de prácticas: (Nombre del responsable delegado de la institución donde se encuentre realizando sus prácticas.)

Correo electrónico: (minúsculas)

Teléfono: (Dígitos anteponer código del país)

Dirección: (Ciudad, calles principal y secundaria)

1. **Datos de la práctica preprofesionales o pasantía**

**2.1 Identifique la práctica se realizará dentro o fuera de URAI**

Interna ( )

Externa ( )

**2.2 Identifique la relación jurídica de su práctica**

No remunerado ( )

Remunerada o pasantía ( )

**2.3 Señale el componente o tipo de práctica que va a realizar**

Prácticas laborales: ( )

Prácticas de servicio comunitario: ( )

Ayudantía de docencia: ( )

Ayudantía de Investigación: ( )

**2.4 Duración de las prácticas pre profesionales**

|  |  |
| --- | --- |
| **FECHA DE INICIO** | **FECHA DE FINALIZACIÓN** |
| dd | mm | aa | dd | mm | aa |

1. **Planificación de las prácticas pre profesionales**

**3.1 Nombre de la unidad, área o proyecto de la entidad donde realiza la práctica:**

(Detalle el nombre de la unidad, área o proyecto de la entidad donde realiza la práctica)

**3.2 Asignatura a la que se articula la práctica:**

1. **Objetivo general**

(Describir un objetivo general, es la meta que debe sintetizar lo que se espera lograr al término de la práctica pre profesional)

**4.1. Plan de trabajo**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Objetivos específicos** | **Actividad** | **Resultados** | **Nº de horas estimadas** |
| Son las metas que deben apoyar el desarrollo del perfil de egreso y deben contribuir al cumplimiento del Objetivo general.  | Son las acciones prácticas que permitirán cumplir el Objetivo específico declarado. Pueden ser todas las que se acuerde realizar con el tutor y la contraparte que recibe al practicante | Son los productos o serviciosque generarán las acciones o actividades comprometidas | (5) |
| Ejemplo: (Realizar charlas de educación ambiental para estudiantes de la Unidad Educativa…) | (Diseño de la charla) | (Documento elaborado charla) | (8) |
| (Preparación de materiales para las charla) | (Kit de materiales para la charla) | 6() |
| (Ejecución de la charla)  | (1 charla ejecutada)  | (14) |
|  |  | **TOTAL DE HORAS:** | (28) |

1. **Firmas de responsabilidad**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Elaborado por:** | **Nombre:****Estudiante de la URAI****CC:** | **Firma:** |
| **Aprobado por:** | **Nombre:****Docente Tutor URAI****CC:** | **Firma:** |
| **Validado por:**  | **Nombre:****Delegado de facultad para la gestión de vinculación****CC:** | **Firma:** |