

(E) Los servicios que ofrece y las formas de acceder a ellos, horarios de atención y demás indicaciones necesarias, para que la ciudadanía pueda ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones

No.	Denominación del servicio	Descripción del servicio	Cómo acceder al servicio	Requisitos para la obtención del servicio	Procedimiento interno que sigue el servicio	Horario de atención al público	Costo	Tiempo estimado de respuesta	Tipo de beneficiarios o usuarios del servicio	Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio	Dirección y teléfono de la oficina y dependencias que ofrecen el servicio	Tipos de canales disponibles de atención presencial:	Servicio Automatizado (SI/NO)	Link para descargar el formulario de servicios	Link para el servicio por internet (en línea)	Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio en el último periodo (mensual)	Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio acumulado	Porcentaje de satisfacción sobre el uso del servicio
1	Solicitud de acceso a la información pública	Proporcionar información de acceso público de acuerdo a la solicitud del usuario interno y/o externo.	1. Entregar la solicitud de acceso a la información en físico o a través de correo electrónico. 2. Estar pendiente de que la respuesta se comunique y entregar antes de los 15 días dispuesto en el Art. 9 de la LOTAIP (10 días + 5 días con prórroga) 3. Realizar la comunicación con la biblioteca.	1. Llenar el formulario de la solicitud de acceso a la información pública. 2. Firmar la información si el servicio se dispone en internet (en línea). 3. Realizar el seguimiento a la solicitud.	1. La solicitud de acceso a la información pública se dirige a la misma autoridad de la institución. 2. Para el Área que genera, produce o custodia la información. 3. Se remite a la máxima autoridad para la firma de la respuesta o a quien haya delegado el deber.	Lunes a Viernes - (8:30 / 17:00).	Gratis	15 días	Ciudadanía en general.	Dependencias de la institución	Universidad Ikiam Ciudad de Tena - Napo - Ecuador, parroquia Myyuma, kilómetro 7 vía a Alto Tena. Of. 2. 2099160, extensión 212. Especialista de Secretaría General Rubelia Tena.	Página Web	No	https://www.ikiam.edu.ec/ikiam/212_solicitud-de-acceso-a-la-informacion-publica.pdf	No se cuenta con un link para acceder al servicio.	0	6	
2	Servicio de biblioteca	Los ciudadanos tienen acceso a todos los niveles de consulta, físicos y digitales que dispone la universidad en la biblioteca. El servicio de préstamos de libros y recursos bibliográficos se encuentra disponible a todo público.	1. El ciudadano se acerca a la biblioteca. 2. Revisa las publicaciones físicas a través de estanterías abiertas y/o las publicaciones digitales a través de las bases de datos, presentes en los computadores de la biblioteca. 3. Préstamo de libros: el usuario debe traer y/o documentar, trabajadores y servidores de Ikiam, pueden acercarse a nuestro consultorio médico o pueden comunicarse a los números de teléfono del Dr. Armando Pereira o al número de la Ases. Suelin Dopita.	1. Ser estudiante, docente, investigador o miembro del personal administrativo de la universidad. Además, pueden acceder los ciudadanos que desean utilizar los servicios de la biblioteca.	1. La persona que presta el servicio en la biblioteca atiende al usuario su pedido de préstamo de los libros. 2. Registra el libro y los datos del usuario. 3. Se solicita la cédula de identidad del usuario o carnet estudiantil.	Lunes a Viernes - (8:30 / 17:00).	Gratis	Instantáneo	Ciudadanía en general integrantes de la comunidad universitaria Ikiam.	Centro de Servicios Bibliotecarios	Universidad Ikiam Ciudad de Tena - Napo - Ecuador, parroquia Myyuma, kilómetro 7 vía a Alto Tena. Of. 2. 2099160, extensión 100. Analista de Biblioteca, Raquel Alvarez / raquel.alvarez@ikiam.edu.ec	Biblioteca de la universidad	No	No se cuenta con un formulario.	https://biblioteca.ikiam.edu.ec/	1.514	9.169	
3	Servicio de consultorio medicina ocupacional	Mantener el estado de salud óptimo de la comunidad universitaria (estudiantes, docentes, trabajadores y servidores de Ikiam, pueden acercarse a nuestro consultorio médico o pueden comunicarse a los números de teléfono del Dr. Armando Pereira o al número de la Ases. Suelin Dopita).	1. Ser estudiante, docente, investigador o miembro del personal administrativo de la universidad. Además, pueden acceder los ciudadanos que desean utilizar los servicios de la biblioteca. 2. Préstamo de libros: el usuario debe traer y/o documentar, trabajadores y servidores de Ikiam, pueden acercarse a nuestro consultorio médico o pueden comunicarse a los números de teléfono del Dr. Armando Pereira o al número de la Ases. Suelin Dopita.	1. Ser docente titular o contratado de la Universidad Ikiam. 2. Ser trabajador de Ikiam. 3. Ser servidor de Ikiam	1. Se recibe al usuario/a, quien informa sus datos y el detalle del caso. 2. Se realiza la atención respectiva.	Lunes a Viernes - (8:30 / 17:00).	Gratis	Instantáneo	Docentes, Trabajadores y Servidores de la Universidad Ikiam	Dirección de Talento Humano - Centro de Salud Tipo A - Ikiam	Universidad Ikiam Ciudad de Tena - Napo - Ecuador, parroquia Myyuma, kilómetro 7 vía a Alto Tena Of. 370040, ext. 362. Dr. Marcelo Ortiz / marcelo.ortiz@ikiam.edu.ec, Auxiliar de Enfermería Suelin Dopita, ext.261	Consultorio Médico de la Universidad / Telemedicina	No	No aplica formulario para este servicio	http://www.ikiam.edu.ec/index.php/telemedicina	107	869	
4	Asistencia en medicina general	Atención médica teleasistida y/o presencial.	1. Ser estudiante, docente, investigador o miembro del personal administrativo de la universidad. Además, pueden acceder los ciudadanos que desean utilizar los servicios de la biblioteca. 2. Préstamo de libros: el usuario debe traer y/o documentar, trabajadores y servidores de Ikiam, pueden acercarse a nuestro consultorio médico o pueden comunicarse a los números de teléfono del Dr. Armando Pereira o al número de la Ases. Suelin Dopita.	1. Ser estudiante legalmente matriculado en la Universidad Ikiam.	1. Se recibe al usuario/a, quien informa sus datos y el detalle del caso. 2. Se realiza la atención respectiva.	Lunes a Viernes - (8:30 / 17:00).	Gratis	30 minutos	Estudiantes de la Universidad Ikiam	Dirección de Bienestar Universitario Centro de Salud Tipo A Ikiam	Universidad Ikiam Ciudad de Tena - Napo - Ecuador, parroquia Myyuma, kilómetro 7 vía a Alto Tena Of. 370040, extensión 261. "Número del profesional en atención teleasistida, ORF 71003, extensión 258, Dra. Amanda Pereira / amanda.pereira@ikiam.edu.ec	Consultorio Médico de la Universidad / Telemedicina	No	No aplica formulario para este servicio	http://www.ikiam.edu.ec/index.php/telemedicina	153	1.073	
5	Asistencia odontológica	Asesoría odontológica por solicitud y atención emergente.	1. Ser estudiante, docente, investigador o miembro del personal administrativo de la universidad. Además, pueden acceder los ciudadanos que desean utilizar los servicios de la biblioteca. 2. Préstamo de libros: el usuario debe traer y/o documentar, trabajadores y servidores de Ikiam, pueden acercarse a nuestro consultorio médico o pueden comunicarse a los números de teléfono de la Psicóloga María Constante o al número de la Ases. Suelin Dopita.	1. Ser estudiante legalmente matriculado en la Universidad Ikiam. 2. Ser docente titular o contratado de la Universidad Ikiam. 3. Ser trabajador de la Universidad Ikiam. 4. Ser servidor de la Universidad Ikiam.	1. Se recibe al usuario/a, quien informa sus datos y el detalle del caso. 2. Se realiza la atención respectiva.	Lunes a Viernes - (8:30 / 17:00).	Gratis	40 minutos	Comunidad Universitaria Ikiam.	Dirección de Bienestar Universitario Centro de Salud Tipo A Ikiam	Universidad Ikiam Ciudad de Tena - Napo - Ecuador, parroquia Myyuma, kilómetro 7 vía a Alto Tena Of. 370040, extensión 263. Odontóloga Luga Gabay / luga.gabay@ikiam.edu.ec	Consultorio odontológico	No	No aplica formulario para este servicio	http://www.ikiam.edu.ec/index.php/telemedicina	132	1.658	"NO APlica por no contar con asistencia"
6	Asistencia psicológica	Brindar a la comunidad universitaria atención y prevención en salud mental.	1. Ser estudiante, docente, investigador o miembro del personal administrativo de la universidad. Además, pueden acceder los ciudadanos que desean utilizar los servicios de la biblioteca. 2. Préstamo de libros: el usuario debe traer y/o documentar, trabajadores y servidores de Ikiam, pueden acercarse a nuestro consultorio médico o pueden comunicarse a los números de teléfono de la Psicóloga María Constante o al número de la Ases. Suelin Dopita.	1. Ser estudiante, docente, administrativo de la universidad Ikiam o trabajador de Ikiam, en caso de emergencia la atención será inmediata. 2. El profesional realiza la atención respectiva.	1. Abordaje tele asistido a psicología online el Diagnóstico y tratamiento. 2. La persona se acerca al centro médico y espera su turno. 3. El profesional realiza la atención respectiva.	Lunes a Viernes - (8:30 / 17:00).	Gratis	40 minutos	Comunidad Universitaria Ikiam.	Dirección de Bienestar Universitario Centro de Salud Tipo A Ikiam	Universidad Ikiam Ciudad de Tena - Napo - Ecuador, parroquia Myyuma, kilómetro 7 vía a Alto Tena Of. 370040, extensión 257. Psicóloga María Constante / maria.constante@ikiam.edu.ec	Consultorio Médico de la Universidad / Telemedicina	No	No aplica formulario para este servicio	http://www.ikiam.edu.ec/index.php/telemedicina	54	378	
7	Información y asesoría para postular a nivelación de la universidad Ikiam	Localización de la oferta académica a estudiantes de bachillerato y ciudadanía en general, de forma virtual en las páginas oficiales de Ikiam.	1. Ingresar a la página oficial de Ikiam. 2. Hacer clic en Admisión/Proceso de Admisión. 3. Estar pendiente de la calendarización de postulaciones y aceptación de cupos publicado por la Secretaría de Educación Superior Ciencia y Tecnología. 4. Pueden solicitar información.	1. Tener título de Bachiller o su equivalente, de conformidad con la Ley. 2. Cumplir con los Requisitos normados por el sistema de Nivelación y admisión. 3. En el caso de títulos obtenidos en el extranjero, deberá ser reconocido o equiparados por el Ministerio de Educación. 4. Se comunicó virtualmente por canales internos y a través de la página web y redes sociales. 5. Reserva lugar, confirma expositor y preparar material. 6. Transmite información y atiende inquietudes de asistentes.	1. El postulado puede realizar la consulta e inquietud por correo electrónico, página Web de la institución, Facebook, WhatsApp etc. 2. Responde la solicitud o inquietud, la oficina de Admisión y registro, prepara una respuesta válida y concisa al postulado. 3. Se comunicó virtualmente por canales internos y a través de la página web y redes sociales. 4. Reserva lugar, confirma expositor y preparar material. 5. Transmite información y atiende inquietudes de asistentes.	Lunes a Viernes - (8:30 / 17:00).	Gratis	30 minutos	Estudiantes bachilleres, población no escolar y ciudadanía en general.	Dirección Académica	Universidad Ikiam Ciudad de Tena - Napo - Ecuador, parroquia Myyuma, kilómetro 7 vía a Alto Tena - Of. 209 950 / Of. 370 040 - extensión 352	dirección academica@ikiam.edu.ec / Profesional en teleasistencia y presencial: Prof. Serrano Chane / jose.serrano@ikiam.edu.ec / Luga Diana Vera Salazar / diana.vera@ikiam.edu.ec	No	https://www.google.com/search?q=if+asce+level+en+el+2023+en+myyuma+ecuador+con+rnc+DOR+N2_8yZVWp8Bzcvw5m	https://www.ikiam.edu.ec/index.php/telemedicina	731	5063	
8	Seminarios, conferencias y charlas	Conferencias magistrales, seminarios o charlas sobre temas relevantes a la misión de la universidad.	1. Acercarse donde el profesional solicitando información de becas y ayudas económicas. 2. Ayuda económica - Subvención de carácter excepcional no reembolsable otorgada por la Ikiam.	1. Ser estudiante, estar legalmente matriculado y cumplir con los requisitos. 2. Ser docente, investigador o miembro del personal administrativo de la universidad. Además, pueden acceder los ciudadanos que desean utilizar los servicios de la biblioteca. 3. Préstamo de libros: el usuario debe traer y/o documentar, trabajadores y servidores de Ikiam, pueden acercarse a nuestro consultorio médico o pueden comunicarse a los números de teléfono de la Psicóloga María Constante o al número de la Ases. Suelin Dopita.	1. Hacer clic en Admisión/Proceso de Admisión. 2. Cumplir con los Requisitos normados por el sistema de Nivelación y admisión. 3. En el caso de títulos obtenidos en el extranjero, deberá ser reconocido o equiparados por el Ministerio de Educación. 4. Se comunicó virtualmente por canales internos y a través de la página web y redes sociales. 5. Reserva lugar, confirma expositor y preparar material. 6. Transmite información y atiende inquietudes de asistentes.	Lunes a Viernes - (8:30 / 17:00).	Gratis	5 días	Ciudadanía en general e integrantes de la comunidad universitaria Ikiam.	Temas académicos - Coordinador/a Académico, Temes de gestión o administrativos - Coordinador/a Administrativo Financiero, Temes de vinculación - Rector/a	Universidad Ikiam Ciudad de Tena - Napo - Ecuador, parroquia Myyuma, kilómetro 7 vía a Alto Tena - Of. 2099160, Espina Huasca Paola Fernanda, extensión ext. 214/ Erika Sosa/Ext. ext. 266.	Lugar designado para el efecto	No	No se cuenta con un formulario.	https://www.ikiam.edu.ec/index.php/telemedicina	4	891	
9	Servicio de Becas y Ayudas económicas	Asesoría a estudiantes para obtener una beca o ayuda económica.	1. Acercarse donde el profesional solicitando información de becas y ayudas económicas. 2. Ayuda económica - Subvención de carácter excepcional no reembolsable otorgada por la Ikiam.	1. Ser estudiante, estar legalmente matriculado y cumplir con los requisitos. 2. Ser docente, investigador o miembro del personal administrativo de la universidad. Además, pueden acceder los ciudadanos que desean utilizar los servicios de la biblioteca. 3. Préstamo de libros: el usuario debe traer y/o documentar, trabajadores y servidores de Ikiam, pueden acercarse a nuestro consultorio médico o pueden comunicarse a los números de teléfono de la Psicóloga María Constante o al número de la Ases. Suelin Dopita.	1. Hacer clic en Admisión/Proceso de Admisión. 2. Cumplir con los Requisitos normados por el sistema de Nivelación y admisión. 3. En el caso de títulos obtenidos en el extranjero, deberá ser reconocido o equiparados por el Ministerio de Educación. 4. Se comunicó virtualmente por canales internos y a través de la página web y redes sociales. 5. Reserva lugar, confirma expositor y preparar material. 6. Transmite información y atiende inquietudes de asistentes.	Lunes a Viernes - (8:30 / 17:00).	Gratis	4 semanas	Estudiantes de la Universidad Ikiam	Dirección de Bienestar Universitario	Universidad Ikiam Ciudad de Tena - Napo - Ecuador, parroquia Myyuma, kilómetro 7 vía a Alto Tena - Of. 2099160, Saraquive Poma Manuel de aris, manuel.saraquive@ikiam.edu.ec - extensión 260.	Oficina, vía telefónica, página web	S	https://www.ikiam.edu.ec/index.php/telemedicina	https://www.ikiam.edu.ec/index.php/telemedicina	5	519	
10	Estudios de Posgrado	Oferta académica con 6 programas de posgrado de la Universidad Regional Amazónica Ikiam	1. Acercarse a la oficina de la Dirección de Posgrado. 2. Escribir al correo electrónico. 3. Escribir al whatsapp institucional. 4. Llamar al teléfono convencional. 5. Escribir a las redes sociales.	1. Carta de interés explicando sus expectativas sobre el Programa. 2. Copia del título de tercer nivel. 3. Registro del título de tercer nivel en el sistema de admisión de la Universidad Regional Amazónica Ikiam. 4. Record Académico. 5. Hoja de Vida con copia de certificado	1. Ingresar al portal web del Centro de Posgrado https://posgrado.ikiam.edu.ec/ 2. Realizar el proceso de admisión en línea, subiendo los archivos con un peso no	Lunes a Viernes - (8:30 / 17:00).	Autofinanciado	5 días	Profesionales con al menos título de tercer nivel	Dirección de Escuelas de Posgrados	Universidad Ikiam Ciudad de Tena - Napo - Ecuador, parroquia Myyuma, kilómetro 7 vía a Alto Tena Of. 2099160, extensión 223.	escuela_posgrado@ikiam.edu.ec, Profesional en teleasistencia, María Zambino Pablo Andres, pablozambino@ikiam.edu.ec, ext. 223. Aris Guasto Gary Paxi, gary.aris@ikiam.edu.ec, ext. 233.	S	No se cuenta con un formulario.	https://posgrado.ikiam.edu.ec/	4	69	

Portal de Trámite Ciudadano (PTC)		
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:		
31/07/2021		
FRECUENCIA DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:		
MENSUAL		
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL (E):		
DIRECCIÓN DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD		
DRA. LUARA SALAZAR COTUÑO		
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN (E):		
luara.salazar@ikiam.edu.ec		
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:		
(06)2099160 EXT. 242		
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:		