

TITULAR DE DATOS PERSONALES / REPRESENTANTE LEGAL			
Documento de Identificación			
Nombres y Apellidos			
Dirección de correo electrónico y/o teléfono celular (notificaciones)			
Ciudad		Dirección domiciliaria	
EJERCICIO DEL DERECHOS			
De conformidad con lo dispuesto en los artículos 12,13,14,15,16,17 de la Ley Orgánica de Protección de Datos Personales (LOPD), relativos a la tutela de los derechos de las personas naturales en lo concerniente al tratamiento de sus datos personales y a la libre circulación de estos datos, se reconoce al titular la facultad de ejercer en cualquier momento sus derechos establecidos a continuación:			
☐ Información	☐ Acceso	☐ Rectificación y actualización	☐ Eliminación
☐ Oposición	☐ Portabilidad	☐ Suspensión del tratamiento	☐ No ser objeto de una decisión basada única o parcialmente en valoraciones automatizadas
INFORMACIÓN: El titular tiene derecho a ser informado de manera clara y transparente sobre el tratamiento de sus datos personales, incluyendo los fines, la base legal, el tipo de tratamiento, el tiempo de conservación, el origen de los datos (cuando no provengan directamente de él), posibles transferencias o comunicaciones, la identidad y contacto del responsable, las consecuencias de proporcionar o no sus datos, la posibilidad de revocar el consentimiento y los mecanismos para ejercer sus derechos o presentar reclamos ante el responsable o la Autoridad. ACCESO: El titular puede solicitar y obtener gratuitamente acceso a todos sus datos personales, así como a la información relacionada con su tratamiento, sin necesidad de justificar su solicitud. RECTIFICACIÓN Y ACTUALIZACIÓN: El titular tiene derecho a solicitar la corrección o actualización de sus datos personales cuando sean inexactos, incompletos o desactualizados, presentando los justificativos necesarios cuando corresponda.			

ELIMINACIÓN:

El titular puede solicitar la eliminación de sus datos personales cuando estos ya no sean necesarios para la finalidad para la cual fueron recogidos, cuando exista un tratamiento indebido, se hayan cumplido los plazos de conservación, se revoque el consentimiento o exista una obligación legal que lo permita.

OPOSICIÓN:

El titular tiene derecho a oponerse al tratamiento de sus datos personales en determinadas circunstancias, especialmente cuando se utilicen para fines de mercadotecnia directa o cuando existan motivos personales legítimos, siempre que no prevalezca una obligación legal o el interés público.

PORTABILIDAD:

El titular puede solicitar que sus datos personales sean transferidos a otro responsable del tratamiento, en un formato adecuado, cuando sea técnicamente posible.

SUSPENSIÓN DEL TRATAMIENTO:

El titular puede solicitar la limitación o suspensión del tratamiento de sus datos cuando impugne su exactitud, el tratamiento sea ilícito, ya no sean necesarios para el responsable, pero sí para el titular en procesos legales, o cuando haya ejercido su derecho de oposición.

DECISIONES AUTOMATIZADAS:

El titular tiene derecho a no ser objeto de decisiones basadas únicamente en procesos automatizados, incluida la elaboración de perfiles, cuando estas produzcan efectos jurídicos o afecten significativamente sus derechos.

Detalle la solicitud y la documentación que acompaña a esta solicitud:

Procedimiento de Atención de Solicitudes de Ejercicio de Derecho

La solicitud presentada por el Titular o su Representante Legal será tramitada conforme a los plazos y requisitos establecidos en la Ley Orgánica de Protección de Datos Personales (LOPD). El responsable del tratamiento deberá emitir una respuesta dentro de un plazo máximo de quince (15) días, contados a partir del día hábil siguiente a la recepción de la solicitud.

Dentro de los primeros cinco (5) días, el responsable podrá solicitar aclaraciones, documentación adicional o la corrección de información incompleta. En tal caso, el Titular o Representante Legal

contará con diez (10) días para remitir la información requerida.

Si no se presenta la aclaración dentro del plazo indicado, la solicitud podrá ser archivada, dejando constancia mediante notificación motivada. Este archivo no limita el derecho del Titular a presentar una nueva solicitud cuando lo considere necesario.

Para garantizar la autenticidad y validez del trámite, el formulario deberá ser presentado de una de las siguientes maneras:

- Formulario impreso y firmado de manera manuscrita por el Titular o su Representante Legal, acompañado de copia legible de la cédula de identidad o pasaporte.
- Formulario completado digitalmente y firmado con firma electrónica válida en Ecuador

Las solicitudes podrán ser ingresadas exclusivamente a través de los canales habilitados por la institución, tales como:

1. Correo electrónico institucional pdp.ikiam@ikiam.edu.ec, destinado a la atención de consultas y solicitudes de protección de datos personales.
2. Napo, Tena, Parroquia Muyuna, vía Alto Tena Km 7, a un kilómetro del Puente de Alto Tena, Campus Universitario, Edificio Administrativo, Ventanilla única de la Secretaría General designada para la recepción formal de documentos.

Los datos personales proporcionados en el formulario serán utilizados únicamente para gestionar y resolver la solicitud presentada, conforme a los principios de licitud, finalidad, proporcionalidad y confidencialidad. La información no será compartida con terceros, salvo obligación legal expresa o requerimiento de autoridad competente.

Para obtener información adicional sobre el tratamiento de datos personales, finalidades, políticas vigentes, o detalles sobre el Delegado o Responsable de Protección de Datos Personales, el Titular podrá consultar el sitio web <https://rat.ikiam.edu.ec>.

FIRMA DEL TITULAR / REPRESENTANTE LEGAL: